

ZARZĄDZENIE NR 68/2020
Wójta Gminy Baranów
z dnia 1 września 2020r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie Gminy Baranów

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 32 ust. 5 i art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2020, poz. 910) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam regulamin dowozu uczniów do szkół podstawowych na terenie Gminy Baranów stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam dyrektorom Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Baranowie i Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kaskach oraz opiekunowi dowożenia dzieci zatrudnionemu w Urzędzie Gminy Baranów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


p.o. Wójta Gminy Baranów

Piotr Faruga

REGULAMIN DOWOŻENIA UCZNIÓW DO SZKÓŁ NA TERENIE GMINY BARANÓW

Rozdział I Przepisy ogólne

1. Organizatorem dowozu dzieci i uczniów do szkół jest Gmina Baranów.
2. Organizator dowozu współdziała z dyrektorami szkół w sytuacjach ewentualnego odwołania dowozu z powodu trudnych warunków drogowych lub atmosferycznych.
3. Rodzic/prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły do dnia 15 czerwca każdego roku kartę o dowóz dziecka do szkoły w kolejnym roku szkolnym stanowiącą załącznik nr 1 do niniejsze.
4. Listę uczniów dowożonych w podziale na klasy, odległość i adres zamieszkania ustala dyrektor szkoły w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku i przekazuje organizatorowi dowozu.
5. Dyrektorzy szkół zobowiązani są do bieżącej aktualizacji list nie później niż w terminie 3 dni od zaistniałej zmiany.
6. Dyrektorzy szkół mają obowiązek zapoznania z Regulaminem wszystkich uczniów korzystających z dowozu szkolnego, oraz ich rodziców w terminie do 30 września każdego roku szkolnego. Przekazują uczniom załącznik nr 2 do regulamin dowożenia uczniów i zbierają pisemne oświadczenia rodziców o zapoznaniu się z jego treścią. Dokumentacja przechowywana jest w szkołach.
7. Autobus/bus szkolny odjeżdża z przystanku o godzinie ustalonej w rozkładzie jazdy, zgodnie z opracowanym harmonogramem.
8. W przypadku opóźnienia w dowozie do szkoły, uczniowie oczekują na autobus 15 minut od planowanej godziny odjazdu, po czym wracają do domu.
9. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych zagrażających bezpieczeństwu uczestników dowozu, dyrektor szkoły, organizator dowozu może odwołać kurs zawiadamiając rodziców/opiekunów prawnych dziecka.
10. Rodzice dziecka/ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego mogą sprawować opiekę nad swoim dzieckiem podczas przejazdu dziecka do szkoły i z powrotem.
11. W przypadku podróży ucznia objętego dowozem do i ze szkoły pieszo lub innym środkiem komunikacji (z inicjatywy ucznia lub rodzica) organizator dowozu nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z tym przewozem oraz za bezpieczeństwo ucznia w drodze do szkoły i ze szkoły.
12. Szkoła ma obowiązek reagowania zgodnie z zasadami swojego statutu na zgłoszenia opiekuna dowozu dotyczące pozytywnych lub negatywnych zachowań uczniów.
13. Niniejszy regulamin jest dostępny na stronie internetowej szkoły.

Rozdział II Dzieci/uczniowie

1. Z dowozu autobusem szkolnym może korzystać każde dziecko/uczeń, który znajduje się na liście uczniów dowożonych.
2. Uczniowie dowożeni mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w regulaminie oraz do poleceń opiekunów i kierowców.
3. Podczas jazdy autobusem szkolnym uczniowie mają obowiązek siedzieć w miejscach wyznaczonych przez opiekuna i nie mogą ich zmieniać w czasie jazdy.

4. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
 - a) wsiadać i wysiadać z autobusu bez zgody opiekuna dowozu, wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,
 - b) spożywać posiłków, pić napoi,
 - c) zachowywać się w sposób hałaśliwy, wulgarny, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - d) dokonywać zniszczeń w autobusie.
5. Uczniowie wsiadają/wysiadają do/z autobusu szkolnego ze szczególną ostrożnością tylko na ustalonym przez organizatora przystanku.
6. Uczniowie po przyjeździe do szkoły udają się do szatni a następnie na świetlicę szkolną lub bezpośrednio na lekcje lub w inne wyznaczone miejsce.
7. Uczniowie powracający do domu oczekują na autobus w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
8. Uczeń korzysta z przewozu zgodnie z harmonogramem dowożenia i na trasie ustalonej przez organizatora dowozu.
9. Zwolnienie ucznia z dowozu autobusem ze szkoły może nastąpić tylko na podstawie pisemnego zwolnienia rodziców/ prawnych opiekunów.

Rozdział III

Rodzice/opiekunowie prawni

1. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusu szkolnego, aż do momentu wejścia ucznia do autobusu oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusach szkolnych (w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej w okresie nie dłuższym niż 1 miesiąc czasu od zaistniałej sytuacji).
3. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odjazdów busów szkolnych na poszczególnych trasach.
4. W przypadku podróży ucznia objętego dowozem do i ze szkoły pieszo lub innym środkiem komunikacji (z inicjatywy ucznia lub rodzica) organizator dowozu nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z tym przewozem oraz za bezpieczeństwo ucznia w drodze do szkoły i ze szkoły.
5. Rodzic/ prawny opiekun ucznia poniżej 7 roku życia, (do ukończenia klasy pierwszej szkoły podstawowej) bądź upoważniona przez niego osoba (ale tylko za pisemnym upoważnieniem) ma obowiązek osobistego przyprowadzania i odbierania dzieci z przystanku.
6. W przypadku, gdy dziecko siedmioletnie i młodsze nie jest odebrane z przystanku przez rodzica, wówczas:
 - a) dziecko wraca autobusem do szkoły, jest odprowadzane przez opiekuna do świetlicy szkolnej i oczekuje na decyzję podjętą przez wychowawcę i rodzica, może wrócić kolejnym kursem autobusu do domu lub zostać odbierane przez rodziców,
 - b) w szczególnych przypadkach opiekun zawiadamia policję o nieodebraniu dziecka ze szkoły.

Rozdział IV

Opiekun przewozu/kierowca

1. Opiekun przewozu/kierowca są odpowiedzialni za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie.
2. Opiekun przewozu ponosi odpowiedzialność za uczniów przewożonych od chwili wejścia do autobusu szkolnego, do chwili wyjścia z autobusu i przekazania dzieci pod opiekę szkoły.

Natomiast w drodze powrotnej, od chwili wejścia ucznia do autobusu, bądź odebrania ich ze świetlicy szkolnej, do chwili opuszczenia autobusu szkolnego przez dziecko/ odebrania przez rodzica z przystanku w swojej miejscowości.

3. Opiekun przewoźnik/kierowca autobusu szkolnego współpracuje z dyrektorem oraz wychowawcami zajmującymi się uczniami dojeżdżającymi do szkoły w zakresie prawidłowej organizacji dowozów, zapewnienia uczniom bezpieczeństwa.
4. Opiekun w trakcie wykonywania czynności związanych z opieką ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewoźnika a mianowicie:
 - a) prowadzi i sprawdza listy obecności uczniów dowożonych,
 - b) pilnuje ładności i porządku przy wsiadaniu i zajmowaniu przez uczniów miejsc w autobusie,
 - c) w trakcie wysiadania/wsiadania uczniów, opiekun otwiera drzwi pojazdu i wychodząc na zewnątrz sprawdza, czy zachowane są warunki bezpiecznego wysiadania/wsiadania,
 - d) informuje wychowawcę klasy o nieodpowiednim zachowaniu uczniów.
 - e) w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów opiekun nie dopuszcza do ich przewoźnika,
 - f) podejmuje decyzje, co do dalszego postępowania w przypadku trudnych warunków atmosferycznych, awarii lub wypadku,
 - g) po opuszczeniu autobusu przez uczniów opiekun dokonuje przeglądu pojazdu i w przypadku znalezienia przedmiotów pozostawionych przez uczniów (np. torba, odzież, telefon) powiadamia o tym kierowcę i dyrektora szkoły.
5. Kierowca autobusu zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, poinformowania organizatora dowozu i dyrektora szkoły o zaistniałych niebezpiecznych sytuacjach.
6. W przypadku awarii autobusu szkolnego przewoźnika uczniów kierowca niezwłocznie zgłasza sytuację awarii do dyrektora szkoły i organizatora dowozu, natomiast opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego.
7. Kierowca autobusu zobowiązany jest do zatrzymywania się w miejscach wyznaczonych/przystankach ustalonych przez organizatora przewoźnika.
8. Opiekun nie bierze odpowiedzialności za wypadki /stłuczenia, bójki/ wynikające z nieposłuszeństwa ucznia.
9. Opiekun w trakcie realizacji dowozu i odwozu musi być ubrany w kamizelkę z elementami odblaskowymi.

Rozdział V

Szkoły

1. Na przyjazd uczniów i dzieci do szkoły i oddziałów przedszkolnych oczekuje wyznaczony pracownik szkoły.
2. Opiekun w autobusie sprawuje dozór przy wysiadaniu i przekazuje dzieci wyznaczonemu pracownikowi szkoły.
3. Po zakończeniu zajęć uczniowie objęci dowozem oczekują w świetlicy szkolnej lub miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły do czasu przyjazdu autobusu.
4. Osoba sprawująca opiekę w świetlicy przekazuje uczniów opiekunowi w czasie przyjazdu autobusu.
5. Dyrektor jest zobowiązany do reagowania zgodnie ze statutem szkoły na zgłoszenia opiekuna dowozu dotyczące pozytywnego lub negatywnego zachowania uczniów.
6. Jeśli organizacja pracy szkoły przewiduje skrócenie zajęć, uczniowie oczekują na kurs autobusu w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

7. W przypadku spóźnienia się ucznia na autobus szkolny w odwozie, zobowiązany jest on do zgłoszenia się w sekretariacie szkoły lub u nauczyciela dyżurującego ewentualnie dyrektora szkoły takim przypadku szkoła organizuje takiemu uczniowi bezpieczny powrót do domu /np.następny kurs, odbiór przez rodzica/.
8. Dyrektorzy szkół mają obowiązek zapoznania z regulaminem wszystkich uczniów korzystających z dowozu szkolnego oraz ich rodziców oraz zbiorą pisemne zobowiązanie rodziców i uczniów o przestrzeganiu niniejszego regulaminu zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu.

Rozdział VI

Przepisy końcowe

1. Niniejszy regulamin przedstawiany jest przez wychowawców wszystkim uczniom dowożonym oraz dyrektora szkoły rodzicom/ prawnym opiekunom tych uczniów w terminie do końca września każdego roku szkolnego.
2. Szkoła oraz rodzice/ prawni opiekunowie mają obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekuna, kierowcy dowozu dotyczące negatywnych zachowań uczniów, szczególnie takich, które zagrażają im samym oraz bezpieczeństwu innych przewożonych uczniów i dzieci.
3. W przypadku braku reakcji rodziców/ prawnych opiekunów na powtarzające się negatywne zachowania uczniów, dyrektor szkoły ma prawo wnioskować do organu prowadzącego o odmówienia uczniowi prawa do korzystania z dowozu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmują;
 - a) podczas trwania dowozów – opiekunowie, wychowawca, dyrektor szkoły;
 - b) w innym czasie – organizator dowozów /wójt gminy, inspektor ds. oświaty/
5. Dodatkowe wyjazdy poza teren Gminy Baranów (wycieczki dydaktyczne, krajoznawcze, konkursy, zawody sportowe, kino, basen) są możliwe po ustaleniu z organizatorem dowozu.

KARTA DZIECKA DOWOŻONEGO DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ TRANSPORTEM ZORGANIZOWANYM PRZEZ GMINĘ BARANÓW

1. Imię i nazwisko ucznia

2. Data urodzeniaklasa.....

3. Adres zamieszkania

4. Informacja o rodzicach/opiekunach prawnych:

.....
imię i nazwisko matki/opiekunki

.....
imię i nazwisko ojca/opiekuna

.....
tel. kontaktowy matki/opiekunki

.....
tel. kontaktowy ojca/opiekuna

.....
inne tel. kontaktowe

5. Odległość od miejsca zamieszkania do szkoły (podać w km/m).....

6. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o sposobie opuszczania przez dziecko GIMBUSA
NA WYZNACZONYM PRZYSTANKU (zaznaczyć właściwe):

- a) dziecko może samodzielnie opuszczać gimbusa szkolnego (nie dotyczy dzieci poniżej 7 roku życia) TAK/NIE,
- b) dziecko będzie odbierane **tylko** przez rodziców/prawnych opiekunów ,
- c) osoby upoważnione do odbioru dziecka:

.....
imię i nazwisko

.....
imię i nazwisko

Oświadczenie rodziców/opiekunów:.

- 1. Zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia opiekuna autobusu o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania z gimbuszawartego w karcie zapisu/ np. Ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania przez inne niż wyżej wskazane osoby.
- 2. Zobowiązuję się każdorazowo powiadomić opiekuna przewozu o indywidualnym powrocie dziecka ze szkoły.
- 3. Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym podaniu są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
data

.....
podpis rodziców/ prawnych opiekunów

ZOBOWIAZANIE

Niniejszym oświadczam iż, zapoznałem/-am* się z regulaminem dowozu i odwozu uczniów do szkół i dzieci do oddziałów przedszkolnych, akceptuję go i zobowiązuję się, a tym samym zobowiązuję syna/ córkę*

Imię i nazwisko ucznia

Ucznia/ uczennice* klasy....., dojeżdżającego/-ej* autobusem szkolnym w Gminie Baranów w roku szkolnym..... do przestrzegania regulaminu dowozu i odwozu uczniów do placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Baranów począwszy od dnia.....

.....
Podpis rodzica/ prawnego opiekuna

